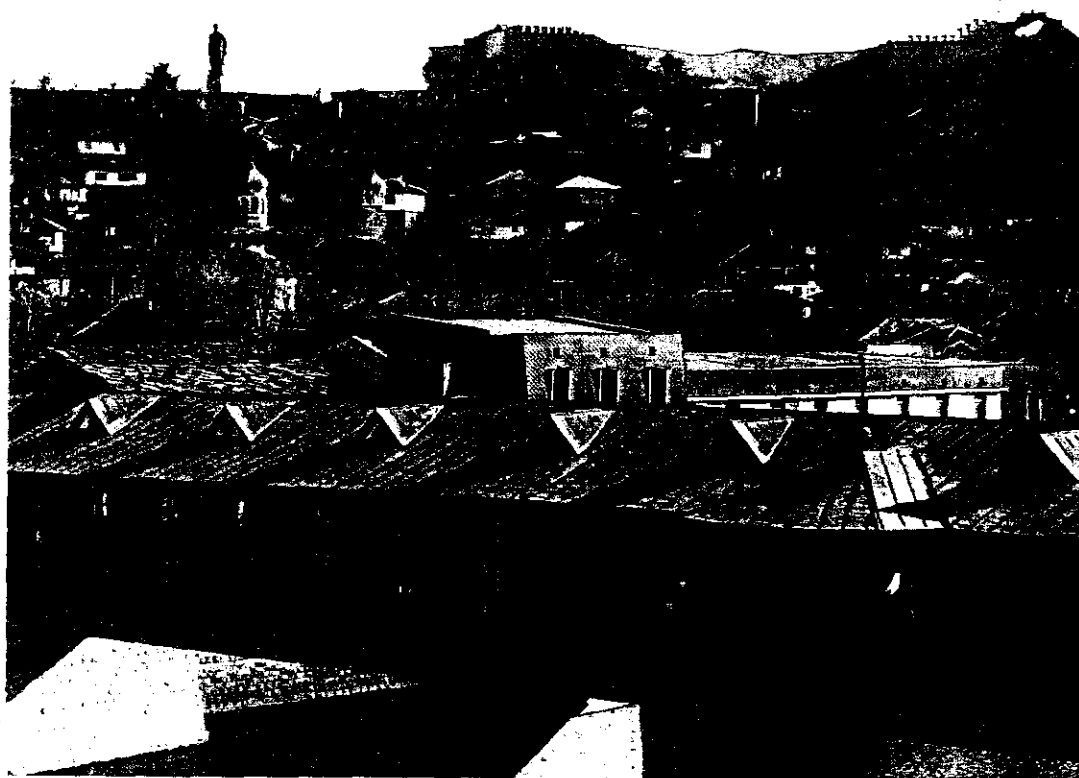


ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
на "В и К" АД – гр. Ловеч
за 2007 година



ВЯРНО ПРИ
"В и К" АД – ГР. ЛОВЕЧ

Март, 2008 година



СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ
- II. БАЛАНС
- III. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
- IV. ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
- V. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
 - 1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО
 - 2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО
 - 3. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ
 - 4. СЕБЕСТОЙНОСТ НА РЕАЛИЗИРАНАТА ПРОДУКЦИЯ
 - 5. ДРУГИ ДОХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА
 - 6. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ
 - 7. РАЗХОДИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ
 - 8. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ
 - 9. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ
 - 10. ИМОТИ, МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ
 - 11. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ
 - 12. ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ
 - 13. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА
 - 14. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ
 - 15. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ
 - 16. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ
 - 17. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ДАНЫЦИ И ОСИГУРОВКИ
 - 18. ДРУГИ ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ
 - 19. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА

ВЯРНО ПРИ
“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ



ОТЧЕТ за ДОХОДИТЕ

на "В и К" АД - гр. Ловеч
към 31 Декември 2007

Наименование на приходите и разходите	Бележки	към 31-12-2007	към 31-12-2006
Приходи от продажби	3	6 949	6 339
Себестойност на реализираните услуги	4	-5 311	-4 888
Брутна печалба		1 638	1 451
Други приходи от дейността (нетно)	5	133	198
Административни разходи	6	-1 215	-1 098
Разходи за дистрибуция и реализация	7	-509	-527
Разходи за придобиване на ДМА		0	0
Печалба /Загуба/ от оперативна дейност		47	24
Финансови разходи (нетно)	9	30	75
Данъци от печалбата	10	-10	-66
Печалба към 31.12. 2007 г.		67	33

10 март 2008 г.

Съставител: _____



Величка Илиева Мокова

Изм. Директор: _____

Светослав Любомиров Иванов

За верил!

24.03.2008 г.

0177 Георги
Генов
Регистриран одитор

ВАРНО ПРИ
"В и К" АД - гр. ЛОВЕЧ



"В и К" АД - гр. ЛОВЕЧ

БАЛАНС

на "В и К" АД - гр. Ловеч
към 31 Декември 2007 год.

Раздели и балансови пера	Бележки	към 31-12-2007	към 31-12-2006
АКТИВИ			
<i>Нетекущи активи</i>			
Имоти, машини и оборудване	10	7 999	7 877
Активи по отсрочени данъци	15	1	97
Общо нетекущи активи		8 000	7 974
<i>Текущи активи</i>			
Материални запаси	11	552	348
Вземания от свързани лица			
Търговски и други вземания	12	1 519	1 848
Парични средства	13	525	656
Разходи за бъдещи периоди		27	
Общо текущи активи		2 623	2 852
Общо АКТИВИ		10 623	10 826
СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ			
<i>Капитал и резерви</i>			
Основен акционерен капитал		237	237
Резерви		6 545	6 535
Натрупани печалби		143	184
Общо капитал и резерви		6 925	6 956
<i>Нетекущи задължения</i>			
Задължения към финансови предприятия		1 167	1 338
Финансиране		2 012	2 002
Общо нетекущи задължения		3 179	3 340
<i>Текущи задължения</i>			
Задължения към доставчици	16	35	37
Задължения към персонала	19	100	72
Задължения за данъци и осигуровки	17	315	320
Други текущи задължения	18	69	101
Общо текущи задължения		519	530
Общо СОБСТВЕН КАПИТАЛ и ПАСИВИ		10 623	10 826

14 март 2008 г.

ВАРНО

"Вик" АД



Съставител:



Величка Илиева Мокова

Изи. Директор:

Светослав Любомиров Иванов

Завършил:



Георги
Генов

Регистриран одитор

24.03.2008 г.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

(по прекия метод)

на "В и К" АД - гр. Ловеч
към 31 Декември 2007

Наименование на паричните потоци	Бележки	към 30-09-2007	към 31-12-2006
I. Парични потоци от оперативна дейност			
Постъпления от клиенти		8 831	7 450
Плащания на доставчици		-5 030	-4 115
Плащания на персонала и за социално осигуряване		-2 236	-2 199
Платени данъци върху печалбата		54	-97
Платен ДДС		-824	-885
Платени лихви (нето)		-78	-84
Нетни парични потоци от оперативна дейност		717	70
II. Парични потоци от инвестиционна дейност			
Платени дивиденди		-15	-42
Покупки на ДМА		-339	-74
Нетен паричен поток от инвестиционна дейност		-354	-116
III. Парични потоци от финансова дейност			
Платени заеми		-494	-207
Нетно намаление на паричните средства		-131	-253
Парични средства ва 1 януари		656	909
Парични средства в края на периода		525	656

10 март 2008 г.

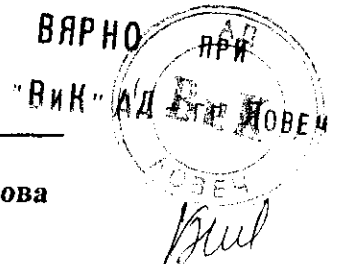
Съставител: _____

Величка Илиева Мокова



Изп. Директор: _____

Светослав Любомиров Иванов



Забверил:

24.03.2008 г.



ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "В и К" АД - гр. Ловеч

към 31 Декември 2007

Показатели	Основен Акционерен капитал	Резерви	Натрупани печалби / загуби	Общо Основен капитал
Наличност на 01 януари 2007 г	237	6 535	184	6 956
Печалба към 31.12.2007 год.			67	67
Разпределение на печалбата		18	-33	-15
Последващи оценки		-8	-75	-83
Наличност на 31 Декември 2007 г.	237	6 545	143	6 925

10 март 2008 г.

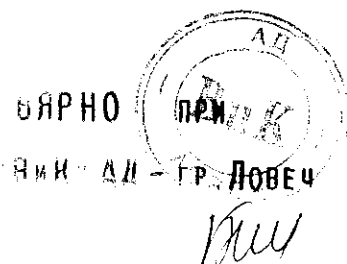
Съставител: _____



Величка Илиева Мокова

Светослав Любомиров Иванов

Заверил:
24.03.2008г.



ПРИЛОЖЕНИЯ

към ФИНАНСОВ ОТЧЕТ към 31.12.2007 година

„В и К” АД – гр. Ловеч

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството е вписано в Търговския регистър от Агенцията по вписване, съгласно Закона за търговския регистър на 14.01.2008 г. с предмет на дейност: Проучване, проектиране, изграждане, поддържане и управление на водоснабдителни и канализационни, елестро и топло енергийни системи (включително и пречиствателни станции), както и всички други дейности в страната и чужбина, незабранени със закон.

Дружеството е учредено без срок.

Величината на акционерният капитал възлиза на 237 711 лв. разпределен на 237 111 броя поименни акции с номинална стойност 1 лев.

“В и К АД - гр. Ловеч е търговско дружество с 51% държавно и 49% общинско участие в капитала, разпределен както следва:

- Държавата	-	120 931 бр. акции или 51%;
- Община Ловеч	-	66 390 бр. акции или 28%;
- Община Луковит	-	21 340 бр. акции или 9%;
- Община Угърчин	-	9 490 бр. акции или 4%;
- Община Летница	-	7 110 бр. акции или 3%;
- Община Ябланица	-	7 110 бр. акции или 3%.
- Община Априлци	-	4 740 бр. акции или 2%;

Дружеството се управлява от Общо събрание на акционерите и от Съвет на директорите. Съвета на директорите се състои от 5 члена.

За отчетният период Дружеството се представлява от инж. Иван Димитров Чулев - Изпълнителен директор и от Светослав Любомиров Иванов – Прокурист.

С решение на Общо събрание на акционерите във „В и К” АД – гр. Ловеч, Протокол № 6 от 09.01.2008 година, бе освободен инж. Иван Димитров Чулев като член на Съвета на директорите и избран Светослав Любомиров Иванов за нов член на Съвета на директорите на „В и К” АД – гр. Ловеч. С решение на Съвета на директорите, протокол № 29 от 09.01.2008 г. бе освободен инж. Иван Димитров Чулев от изпълнителен директор на Дружеството. Съвета на директорите възложи управлението и избра за изпълнителен директор на „В и К” АД – гр. Ловеч - Светослав Любомиров Иванов. Извършената промяна в обстоятелствата на Дружеството бе вписана Агенцията по вписванията на 21.01.2008 год.

Към 31.12.2007 г. средно-списъчният състав на персонала на Дружеството е 335 работници и служители.

Основни показатели на стопанската среда

ВАРНО

“ВИК” АД – гр. ЛОВЕЧ

“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на Дружеството, към 31 Декември 2007 год. са представени в таблицата по-долу:

ФИНАНСОВИ КОЕФИЦИЕНТИ		Стойности към 31-12-2007 г.
I.	За измерване на ефективност	
1	Работен коефициент	0.8798
2	Оперативен коефициент	0.9895
3	Период на събираемост на вземанията (дни)	75
4	Коефициент на събираемост на вземанията	0.8684
II.	За измерване на доходност	
1	Коефициент на възвръщаемост на активите	0.0072
2	Коефициент на марж на пчалбата	0.0108
3	Коефициент на оборот на активите	0.6691
III.	За измерване на ликвидност	
1	Коефициент на обща ликвидност	5.0019
2	Коефициент на бърза ликвидност	3.9383
IV.	За измерване на платежоспособност	
1	Коефициент на обслужване на дълга	6.0908
2	Коефициент на дългосрочните пасиви	0.3146

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовите отчети са изготвени, във всички значими аспекти, с изключение на сравнителната информация, в съответствие с Международните Стадарты за Финансови Отчети /МСФО/, приети от Борда на Международните счетоводни стандарти /БМСС/ и тълкуванията на Международният Комитет по тълкуване на Финансовата Отчетност /МКТФО/ или бившият Постоянен Комитет по Разясненията/ПКР/ и приети от БМС

2.2 Приходи

Приходите в Дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на услуги, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи са произведени от

“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

тяхната собственост преминават в купувача. При предоставянето на услуги, приходите се признават, когато количеството консумирана вода е надежно измерена, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

2.3. Разходи

Разходите в Дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

2.4 Финансовите приходи и разходи

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за доходите, като се посочват нетно и се състоят от: лихвени приходи и разходи, курсови разлики от валутни операции, банкови комисионни за издадени гаранции.

2.5 Имоти, машини и оборудване

Имотите, машините и оборудването (дълготрайни материални активи) са представени във финансовия отчет по преоценена стойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка, с изключение на дълготрайните активи, включени във водопреносната система, която по националното законодателство е публична собственост.

До 31.12.1999 г. включително, отчетната стойност и натрупаната амортизация на дълготрайните материални активи са преизчислени с общия индекс на потребителските цени. Справедливата (преоценена) стойност на дълготрайните материални активи с изключение на стопанския инвентар е определена от независими оценители към 01.01.2004 г. Натрупаната към датата на оценката амортизация е отписана. Новозакупените след тази дата активи са представени по себестойност.

Последващо оценяване

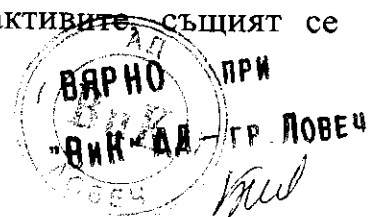
Избраният от дружеството подход за последваща балансова оценка на имотите, машините и оборудването е съгласно МСС 16 - преоценена стойност, намалена е начислените амортизации и натрупаните загуби от обезценка. Преоценката на имотите, машините и оборудването се извършва от лицензирани оценители на период от 5 години.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Ползният живот по групи активи е определен от специалистите на дружеството.

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

2.6 Материални запаси



Материалните запаси са оценени на по по-ниската от: себестойност и нетната реализируема стойност.

Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

• суровини и материали в готов вид - всички доставни разходи, които включват вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановяеми данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

2.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато това обстоятелство се установи.

2.8. Парични средства

Паричните средства включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%).

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.10. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в Дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя

ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. .

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и Колективния трудов договор, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- не спазено предизвестие - една брутна работна заплата;
- при пенсиониране - от две до шест брутни възнаграждения;
- за неизползван платен годишен отпуск за съответните години за

времето, което се признава за трудов стаж;

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения и социални доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за доходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Също така, към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Съгласно Кодекса на труда и Колективния трудов договор дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати плюс 33 % завишение към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. Към датата на годишния финансов отчет то не е направило актюерска оценка от специалист, но специалистите в дружеството са направили такава оценка на бъдещите задължения, която смятат за надежна. Стойността на това задължение е включена в баланса, като дългосрочно задължение към персонала, а респективно изменението в стойността им за годината - в отчета за доходите.

2.11. Акционерен капитал и резерви

Дружеството е акционерно и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на Дружеството. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно

“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава дружеството е длъжно да формира и резерв "фонд Резервен", като той се формира за сметка на:

- най-малко една десета от печалбата, която се отделя докато средствата във фонда достигнат една десета част от акционерния капитал или по-голяма част, определен от Общото събрание на акционерите;

- други източници, предвидени по решение на Общото събрание;

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на акционерния капитал.

3. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ ВКЛЮЧВАТ:

Вид на прихода	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Приходи от водопренасяне	хил.лв.	6 850	6 262
Финансиране	хил.лв.	99	77
Общо от услуги	хил.лв.	6 949	6 339

4. СЕБЕСТОЙНОСТ НА РЕАЛИЗИРАНИТЕ УСЛУГИ ВКЛЮЧВА:


Вид на разхода	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Разходи за материали	хил.лв.	1 452	1 206
Разходи за персонала	хил.лв.	1 701	1 412
Амортизация	хил.лв.	638	590
Външни услуги	хил.лв.	1 059	1 259
Други	хил.лв.	461	421
Общо	хил.лв.	5 311	4 888

5. ДРУГИ ДОХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА (НЕТНО)

Вид на прихода	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Продажби на материали, ДА и стоки	хил.лв.	133	197
Приходи от застр. обезщетения	хил.лв.	0	1
Общо	хил.лв.	133	198

6. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ :

ВЯРНО
"В и К" АД - гр. ЛОВЕЧ



“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

Вид на разхода	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Разходи за персонала	хил.лв.	800	671
Материали	хил.лв.	106	105
Данъци и такси	хил.лв.	8	26
Консултантски услуги	хил.лв.	8	28
Командировки	хил.лв.	12	16
Ремонти и поддръжка	хил.лв.	6	1
Разходи за комуникации	хил.лв.	62	58
Амортизация	хил.лв.	54	41
Застраховки	хил.лв.	11	9
Разходи за представителни цели	хил.лв.	8	16
Квалификация кадри	хил.лв.	22	10
Други	хил.лв.	118	117
Общо	хил.лв.	1 215	1098

7. РАЗХОДИ ЗА ДИСТРИБУЦИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ включват:

Вид на разхода	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Обезценка на търговски вземания	хил.лв.		75
Материали и външни услуги	хил.лв.	70	54
Разходи за персонала	хил.лв.	390	330
Други	хил.лв.	49	68
Общо:	хил.лв.	509	527

8. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА включват:

Вид на разхода	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Възнаграждения и заплати	хил.лв.	2 256	1858
Вноски по социалното осигуряване	хил.лв.	665	603
Разходи за социални придобивки	хил.лв.	331	407
Общо:	хил.лв.	3 252	2 868

9. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ (НЕТО), включват:

Наименование	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Преоценка валутни активи и пасиви	хил.лв.	110	164
Лихви	хил.лв.	-80	-89
Общо:		30	75

10. ИМОТИ, МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ

ВЯРНО
 ПРИ АД
 "ВИК" АД - ЛОВЕЧ
 Стр. 13 от 16

“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

Наименование	Земни сгради	Съоръжения	Машини	Други	ОБЩО
Отчетна стойност					
Салдо на 1 януари 2007	1 754	9 726	1 521	1 473	14 474
Придобити	16	109	477	107	679
Излезли			31	40	71
Салдо на 31 Декември	1 770	9 835	1937	1540	15082
Нагрупана амортизация					
Салдо на 1 януари	383	4160	1255	1324	7 122
Начислена амортизация	48	467	136	65	764
Излезли			31	39	70
Салдо на 31 Декември	431	4627	1360	1350	7 768
Балансова стойност	1 339	5208	577	190	7314

11. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Материалните запаси отразени в баланса, в размер на 552 към 31 декември 2007 г. са предимно основни материали необходими за ремонт и поддръжка на водоснабдителните и канализационни мрежи и съоръжения, резервни части за машини и оборудване и други.

12. ТЪРГОВСКИТЕ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ, включват:

Наименование	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Вземания от клиенти в т. ч	хил.лв.	1 324	1 498
Присъдени Вземания	хил.лв.	169	220
Данъци за възстановяване	хил.лв.	26	88
Вземане от социално осигуряване	хил.лв.		4
Други вземания	хил.лв.		
Общо вземания	хил.лв.	1 519	1 810

13. ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА, включват:

Наименование	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Средства по разплащателни сметки	хил.лв.	496	557
Средства в каса	хил.лв.	29	33
Срочни депозити	хил.лв.		66
Общо парични средства	хил.лв.	525	656

Дружеството има разкрити разплащателни сметки в ЮРОВАНСКО БАНК

“В и К” АД - гр. ЛОВЕЧ

ОББ АД, ЦКБ, УНИКРЕДИТ-Булбанк АД, Банка ДСК, Райфайзенбанк, ОБЩИНСКА БАНКА. В това число в УНИКРЕДИТ-Булбанк АД е разкрита валутна сметка в Щ.Д в размер на 4 712.54 \$ с ледова равностойност 6 273.47 лева към 31.12.2007 година.

14. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

Наименование	Мярка	31-12-2007	31-12-2006
Основен акционерен капитал	хил.лв.	237	237
Целеви резерви	хил.лв.	4 301	4 283
Преоценъчен резерв	хил.лв.	2 244	2 252
Нагрупани печалби/загуби	хил.лв.	143	184
Общо:	хил.лв.	6 925	6 956

Към 31 Декември 2007 г. регистрираният основен акционерен капитал на “В и К” АД – гр. Ловеч възлиза на 237 111 лв., разпределен в 23 711 бр. обикновени поименни акции с право на глас с номинална стойност на акция 1 лев.

Законовите резерви са формирани от разпределение на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и устава на дружеството

Преоценъчният резерв е формиран на база извършената към 01.01.2003 г. преценка от независими лицензирани оценители. Той съдържа положителната разлика между инфлираната балансова стойност на дълготрайните материални активи и новата им справедлива стойност, определена от оценителите.

Ефектът на отсрочените данъци върху преоценъчния резерв е отразен директно в този резерв.

15. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

Отсрочени данъчни пасиви към 31 Декември 2007 година са начислени 1 117.92лв.

При признаването на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружеството да генерира достатъчна данъчна печалба.

16. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ

Задълженията към доставчици са текущи и са погасени в договорните срокове.

17. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, включват:

Начислените данъци и задължения към осигурител в размер на 315 хил. лева са текущи и са издължени в законоустановените срокове.

18. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

В партидата на други задължения в размер на 69 хил.лв са осчетоводени удръжки от заплатите на персонала, които се дължат от тях на други кредитори (ВСК, банки и др.)

19. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА

Задълженията към персонала в размер на 100 хил.лева са текущи и са изплатени в месец януари 2008 год.

Дата 14 март 2008 г.

Главен счетоводител:

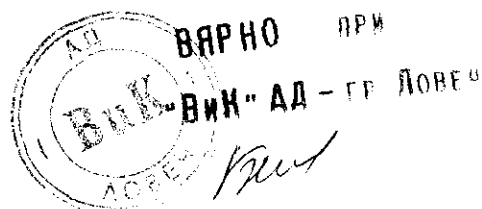


/ В.Мокова /

Изпълнителен директор:



/ Светослав Иванов /



ДОКЛАД НА РЕГИСТРИРАНИЯ ОДИТОР

ДО
АКЦИОНЕРИТЕ НА
„В и К” АД – гр. ЛОВЕЧ

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на „В и К” АД – гр. Ловеч, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2007 г. и отчет за доходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения и годишния доклад за дейността.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

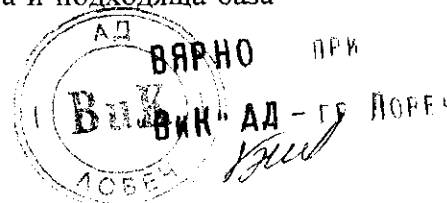
Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Международните стандарти за финансови отчети се носи от ръководството на дружеството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.



Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.



Мнение


В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет дава вярна и честна представа за финансовото състояние на „В и К” АД към 31 декември 2007 г., както и за неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Международните стандарти за финансови отчети.

Ние се запознахме с годишния доклад за дейността, изготвен от ръководството на “В и К” АД към 31.12.2007 год. съгласно изискванията на Закона за счетоводството на Република България. Този доклад не представлява част от годишния финансов отчет. Считаме, че е налице съответствие между годишния доклад за дейността и годишния отчет за същия отчетен период.



(регистраиран одитор)

Дата на одиторския доклад – 24.03.2008 год.

Адрес на одитора: гр. Плевен, ж.к. Дружба, бл. 334, вх. В, ап. 6

ВЯРНО
"ВИК" АД - ПЛЕВЕН


ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ ДОКЛАДА

ЗА ЗАВЕРКА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

на „В и К” АД - гр. Ловеч за 2007 год.

I. Основание, възлагане и обхват на одиторската проверка

Одиторската проверка е извършена на основание Търговския закон, Закона за счетоводството, Решение на Общото събрание на акционерите на „В и К” АД – гр. Ловеч. Одиторската проверка е възложена с договор от 09 юли 2007 год.

Обхватът на проверката е от 01 януари 2007 година до 31 декември 2007 година и включва:

1. Оценка на прилаганите принципи на счетоводството и спазване на приетата счетоводна политика.
2. Методологическа обосновааност на текущото счетоводно отчитане.
3. Вътрешен контрол.
4. Правилност на годишното счетоводно приключване.
5. Достоверност на годишния финансов отчет.
6. Съответствие между годишния финансов отчет и доклада за дейността на предприятието.

II. Правен статут и организация на дружеството

1. Правен статут

Дружеството е вписано в търговския регистър на Ловешкия окръжен съд по фирмено дело № 533 от 1991 година като дружество с фирма „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД – гр. Ловеч. Седалище и адрес на управление – град Ловеч, община Ловеч, ул. Райна Княгиня № 1А. С решение № 311 от 01 април 2005 год. на ЛОС е вписано преобразуване на „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД – гр. Ловеч във „В и К” АД – гр. Ловеч.

Предмет на дейност съгласно решение 311/01.04.2005 год. и Удостоверение изх. № 20080121145106 от 21 януари 2008 год. (издадено от Агенция по вписванията) е: Проучване, проектиране, изграждане, поддържане и управление на водоснабдителни, канализационни, електро- и топлоенергийни системи (включително и пречиствателни станции), както и всички други дейности и услуги в страната и чужбина, незабранени със закон.

Към 31 декември 2007 год. Дружеството е с регистриран капитал в размер на 237111 лева, разпределени в 237 111 броя поименни акции с номинал 1 лв.

Собственици на акции от капитала са:

- | | |
|--------------------|----------------------------|
| 1. ДЪРЖАВАТА | - 51 % - 120 931 бр. акции |
| 2. ОБЩИНА ЛОВЕЧ | - 28 % - 66 390 бр. акции |
| 3. ОБЩИНА ЛУКОВИТ | - 9 % - 21 340 бр. акции |
| 4. ОБЩИНА УГЪРЧИН | - 4 % - 9 490 бр. акции |
| 5. ОБЩИНА ЛЕТНИЦА | - 3 % - 7 110 бр. акции |
| 6. ОБЩИНА ЯБЛАНИЦА | - 3 % - 7 110 бр. акции |
| 7. ОБЩИНА АПРИЛЦИ | - 2 % - 4 740 бр. акции |



2. Органи на Управление

Органи на Дружеството са Общо събрание и Съвет на директорите.

Съгласно Удостоверение № 20080121145106/21.01.2008 год. (издадено от Агенция по вписванията) Съвет на директорите е в състав:

1. Първан Борисов Самарджиев – Председател
2. Сергей Богданов Денчев – зам. Председател
3. Светослав Любомиров Иванов – Изпълнителен директор
4. Игнат Димитров Игнев – Член
5. Светослав Димитров Михайлов – Член

Изпълнителният директор организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно действащата нормативна уредба и решенията на Общото събрание.

3. Нормативна уредба

Акът за устройството и дейността на Дружеството е Устав.

Дружеството е с ЕИН 110549443.

Регистрирано е за целите на ЗДДС.

III. Организация на отчетността, счетоводната политика и форма на счетоводство

1. Счетоводни документи и отчетност

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Международните стандарти за финансови отчети (МСФО), приети от Съвета по международни счетоводни стандарти към 31 декември 2007 год., публикувани за прилагане в България. Дружеството има индивидуален сметкоплан съобразен със спецификата на дейността. Счетоводната политика като модел на отчитане на дейността на дружеството през отчетния период е разработена при спазване на Закона за счетоводството и изискванията на МСФО. Освен индивидуален сметкоплан и счетоводна политика в Дружеството има разработени следните вътрешни актове:

1. Вътрешни правила за заплащане на работната заплата.
2. Поименно шатно разписание.
3. Правилник за документооборота.

За решаване на текущи въпроси, за които не е определен регламент в изброените по-горе актове се издават заповеди от Изпълнителния директор.

2. Сравнителни данни

Съгласно изискванията на счетоводното законодателство за съпоставимост на представената информация данните в настоящия отчет са представени по степен на значимост съобразно дейността на дружеството, както и с възможност за сравнение с предходен отчетен период.

3. Отчитане на дълготрайните активи и амортизациите

В Дружеството са разработени счетоводен амортизационен план и данъчен амортизационен план. Счетоводният амортизационен план обхваща всички налични дълготрайни активи и съдържа информация за:

- Датата на придобиване на съответния актив;
- Датата на въвеждане в експлоатация;
- Инвентарен номер;

ВЯРНО ПРИ

„ВИК“ АД – ГР. ЛОВЕЧ



- Полезен срок на годност;
- Отчетна стойност на актива;
- Амортизационна сума (набрана амортизация);
- Годишна амортизационна квота;
- Месечна амортизационна квота;
- Преоценъчен резерв;
- Балансова стойност;
- Дата на отписване;
- Причина за отписване.

През отчетната 2007 година, както и през предходния отчетен период е прилаган линеен метод за начисляване на амортизации на дълготрайните активи. Не са извършвани прекласифицирания на активи. Налице е съответствие между стойностите в амортизационния план и сумите по синтетичните счетоводни сметки по отношение на:

- Отчетната стойност на дълготрайните активи, както като цяло, така и по групи (сметки);
- Натрупаните амортизационни отчисления на дълготрайните активи;
- Преоценъчния резерв.

Балансовата стойност на наличните амортизируеми активи към 31 декември 2007 година по счетоводен амортизационен план съответства на балансовата стойност на дълготрайните амортизируеми активи в баланса на Дружеството като елемент на Годишния финансов отчет.

Данъчният амортизационен план е съставен и се води съгласно изискванията на Закона за корпоративното подоходно облагане. Амортизациите за данъчни цели са изчислени съгласно утвърдени норми за всяка данъчна категория.

4. Видове приходи и методи за признаване на приходите

През текущата 2007 година приходите за всяка сделка са признавани едновременно с извършените разходи за нея.

Критериите за признаване на приходите, както и признатите приходи за 2007 година са както следва:

Видове приходи	Критерии за признаване на прихода
1. Приходи от услуги	Датата на снемане на показанията от измерителните уреди.
2. Други приходи	Датата на приемане/предаване в зависимост от характера и особеностите на вида приход.
3. Приходи от продажби на активи	Датата на предаването във владение или прехвърлянето на собствеността.

5. Методи за оценка на материалните запаси при потреблението им

Материалните запаси се отчитат в натура и стойност. Материалите се отразяват при доставката им по цена на придобиване, увеличена с разходите по доставката. При потребление се прилага методът на средно претеглена стойност. Прилаганият метод като елемент на счетоводната политика е писмено утвърден от ръководството на Дружеството. Текущо през 2007 година не е променян метода за оценка на материалните запаси при потреблението им.

7. Непредвидими събития и събития, настъпили след датата, към която е съставен счетоводния отчет.

В И К В Я Р Н О ПРИ
3
10550 В И К " АД - ГР ЛОВЕЧ
РГ

За периода след 31 декември 2007 година не са отразени непредвидими събития. За периода до датата на приемане/утвърждаване на годишния финансов отчет не е налице информация и няма индикации за събития, настъпили след 31 декември 2007 год., които да е трябвало да бъдат оповестени по подходящ начин в отчета.

8. Спазване на основните счетоводни принципи

Текущото счетоводното отчитане през отчетния период е осъществявано при спазване на основните принципи съгласно Закона за счетоводството и правилата, определени в Счетоводната политика на дружеството. Принципът за действащо предприятие не е нарушен.

9. Организация на счетоводния процес. Обхват и сигурност. Счетоводни документи и документирани стопанските операции.

Изпълняващ длъжността Главен счетоводител на „В и К“ АД към 1 януари 2007 год. и към 31 декември 2007 год. е Величка Мокова, с която дружеството има сключен трудов договор. Тя е съставител на Годишния финансов отчет по смисъла на изискванията на Закона за счетоводството.

За обработка на счетоводната информация се ползва специализиран счетоводен софтуер. Сигурността на обработваната счетоводна информация е гарантирана посредством архивиране на различни технически носители.

Осигуряване на терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и посредством организацията на информационните връзки на всеки обект с останалите обекти.

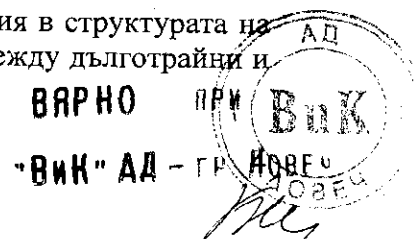
Счетоводните операции се въвеждат и записват на основание и при наличието на идентифициращ първичен или вторичен счетоводен документ. Такъв документ се съставя и когато се нанасят корекции в счетоводните записвания, при необходимост от допълнителни счетоводни статии, както и при приключване на счетоводните сметки. Счетоводните документи при въвеждането на данните от тях се контират, което осигурява съответствие с аналитична структура на счетоводните сметки, определена в индивидуалния сметкоплан. За отчитане по отделни аналитични признаци са изградени и се поддържат необходимите за целта номенклатури, осигуряващи единен подход при класифицирането на информацията от първичните документи. В резултат на автоматизираната обработка е осигурена счетоводна информация във вид на счетоводни справки, необходими както за съставяне на финансови отчети, така също и необходими на ръководството за оперативното управление.

10. Вътрешен контрол. Надеждност.

В дружеството не функционира отделно звено, което изцяло да е ангажирано с вътрешен контрол. Контролът се осъществява персонално от заемащите ръководни функции. Правомощия за разпореждане с паричните средства имат само ръководители от висш ранг. За паричните постъпления в брой по места е създадена организация за отчитането им, позволяваща пълен контрол върху движението им до момента на отчитането им в централната каса.

IV. Показатели за структурен и сравнителен анализ, анализ на финансовите показатели

През отчетния период не са настъпили съществени изменения в структурата на активите и пасивите спрямо предходния период. Съотношението между дълготрайни и



краткотрайни активи е непроменено и е приблизително 3:1 в полза на дълготрайните активи (Таблица 1). Относителният дял на собствения капитал е 65 % от целия капитал (собствен плюс привлечен). Приходите и разходите са увеличени спрямо предходния период с по 10 процента. В структурно отношение са увеличени разходите за материали и възнаграждения (Таблица 2). Показателите за рентабилност са по-високи спрямо равнищата им от предходния отчетен период главно поради увеличението на балансовата печалба и на нетните приходи от продажби (Таблица 3). Коефициентите за ликвидност са с високи нива и показват няколкократно превишение на разполагаемите ресурси над размера на задълженията. С цел добиване на по-реална представа за възможностите на дружеството да се справи със задълженията си е редно при изчисляване на показателите за обща и бърза ликвидност към сумата на текущите задължения да се прибави и онази част от дългосрочните задължения, чийто падеж за плащане настъпва през следващия отчетен период. Такива са целият размер на предстоящите плащания по лизингов договор 224 хил. лева и още 945 хил. лева съгласно погасителен план по инвестиционен кредит. Общата сума на задълженията, които предстои да бъдат платени в рамките на предстоящия едногодишен период е 1688 хил. лева (519 + 224 + 945). При тези условия коефициентите за ликвидност ще имат следните равнища:

А) коефициент за обща ликвидност	1,5379
Б) коефициент за бърза ликвидност	1,2109

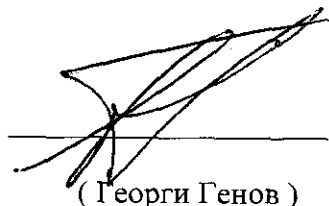
Според равнищата на показателите за ликвидност предприятието разполага с необходимите ресурси и ма възможности да погаси задълженията си в срок. Общото заключение е, че дружеството е в много добро финансово състояние.

Приложения:


1. Таблица 1 – сравнителен и структурен анализ на баланса.
2. Таблица 2 – сравнителен и структурен анализ на ОПР
3. Таблица 3 – показатели за финансов анализ

март 2008 год.

Дипломиран експерт-счетоводител:



(Георги Генев)

ВЯРНО ПРИМ 
"ВИК" АД - ГР. ЛОВЕЧ

